

Kişisel Verilerin Korunması

Kliniğimiz Hastaları Aydınlatma Metni

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ("Kanun") göre **Uzman Doktor Ayşe Çinkaya Kahveci** (Bundan sonra "Doktor" olarak anılacaktır) sizinle ilgili kişisel verileri işlemesi sebebiyle veri sorumlusu olarak tanımlanmaktadır. Kanunun "Aydınlatma Yükümlülüğü" başlıklı 10'uncu maddesine göre veri sorumluları, kişisel verilerini işledikleri gerçek kişileri bazı konularda bilgilendirmekle yükümlüdür.

Bu metin hem mevzuata uyum sağlanması hem de şeffaf ve hesap verebilir olabilmek amacıyla Doktor tarafından hazırlanmıştır.

İlgili Kişi: Kliniğimizde hasta olarak tedavi gören ve bu nedenle birtakım kişisel verilerini işlediğimiz siz, kanun tarafından ilgili kişi olarak tanımlanmaktasınız.

Veri Sorumlusu: Sizinle ilgili kişisel veriler konusunda kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan **Doktor** veri sorumlusudur.

İşlenen Kişisel Verileriniz, İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

İşlenen Kişisel Verileriniz	İşlenme Amaçları	Hukuki Sebepleri
<ul style="list-style-type: none">Kimlik (Ad, Soyad, TCKN/Pasaport No., Doğum Tarihi, Cinsiyet, Medeni Durum),İletişim (Telefon, mail),Müşteri İşlem (Durum) verileriniz	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi (Hasta olarak tedavi takip programına tanımlanmanız) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(c): Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması bendine istinaden (Hizmetimizi ifa edebilmemiz için hasta tedavi takip programına kişisel verilerinizi tanımlıyoruz.)
<ul style="list-style-type: none">Kimlik (Ad, Soyad, TCKN/Pasaport No., Doğum Tarihi, Cinsiyet, Medeni Durum),İletişim (Telefon, mail),	Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Hasta olarak tedavi takip programına kaydınızın yapılması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(e): Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması bendine istinaden

<ul style="list-style-type: none"> Müşteri İşlem (Durum) verileriniz 		<p><i>(Olası bir uyumsuzlukta haklarımızı koruyabilmek için anılan kayıtlarınızı saklıyoruz.)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> Kimlik (Ad, Soyad, TCKN/Pasaport No., Doğum Tarihi, Cinsiyet, Medeni Durum), İletişim (Telefon, mail), Müşteri İşlem (Durum) verileriniz 	<p>İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi <i>(Hasta Bilgilerinizin Tedavi Takip Programına Aktarılması)</i> Amacıyla</p>	<p>KVKK Md. 5/2(f): İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması bendine istinaden</p> <p><i>(Bilgilerinizi tedavi takip programına aktarmada veri sorumlusu olarak meşru menfaatimiz bulunmaktadır.)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> Sağlık Bilgileri (Muayene Nedeni, Ana Teşhis, Tedavi, Öneri, Sonuçlar) verileriniz 	<p>İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi <i>(Kullandığımız hasta takip sisteminde tedavi bilgilerinin oluşturulması, saklanması ve kayıtlarınızın hasta takip sistemine aktarılması)</i> Amaçlarıyla</p>	<p>KVKK Md. 6/3: Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir bendine istinaden</p> <p><i>(Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler olarak sağlık bilgilerinizi açık rıza aranmaksızın işleyebilmekteyiz.)</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> Müşteri İşlem (Ödeme Bilgileri) verileriniz 	<p>İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi ve Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Ödeme Kayıtlarının Oluşturulması ve Kayıt Bilgilerinin Saklanması) Amaçlarıyla</p>	<p>KVKK Md. 5/2(e): Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işleniminin zorunlu olması bendine istinaden</p> <p>(Ödeme kayıtlarını oluşturmak ve saklamak olası bir uyumsuzlukta haklarımızı korumamız için gereklidir.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> Müşteri İşlem (Ödeme Bilgileri) verileriniz 	<p>İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi (Ödeme Kayıtlarının Tedavi Takip Programına Aktarılması) Amaçlarıyla</p>	<p>KVKK Md. 5/2(f): İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması bendine istinaden</p> <p>(Ödeme kayıtlarını tedavi takip programı ile takip etmede veri sorumlusu olarak meşru menfaatimiz bulunmaktadır.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> Müşteri İşlem (Hizmet Türü, Atandığı Personel, Hizmet Tarihi, Hizmet Saati) verileriniz 	<p>İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi (Randevu Bilgilerinizin Tedavi Takip Programında Oluşturulması) Amacıyla</p>	<p>KVKK Md. 5/2(c): Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması bendine istinaden</p> <p>(Hizmetimizi ifa edebilmemiz için hasta tedavi takip programına randevu bilgilerinizi tanımlıyoruz.)</p>
		<p>KVKK Md. 5/2(e): Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri</p>

<ul style="list-style-type: none"> Müşteri (Hizmet Atandığı Hizmet Hizmet verileriniz) 	<p>İşlem Türü, Personel, Tarih, Saati)</p> <p>Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi (<i>Randevu Bilgilerinizin Tedavi Takip Programında Saklanması</i>) Amacıyla</p>	<p>işlemenin zorunlu olması bendine istinaden</p> <p>(Olası bir uyuşmazlıkta haklarımızı koruyabilmemiz için randevu bilgilerinizi tedavi takip programında saklıyoruz.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> Müşteri (Hizmet Atandığı Hizmet Hizmet verileriniz) 	<p>İşlem Türü, Personel, Tarih, Saati)</p> <p>İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi (<i>Randevu Bilgilerinizin Tedavi Takip Programına Aktarılması</i>) Amacıyla</p>	<p>KVKK Md. 5/2(f): İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması bendine istinaden</p> <p>(Randevu bilgilerinizi hizmet programı ile takip etmede veri sorumlusu olarak meşru menfaatimiz bulunmaktadır.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> Kimlik (Ad,Soyad), İletişim (Adres), Finans (Ücret, KDV Bilgiler), Hukuki İşlem (Belge Numarası, Düzenleme Tarihi, Düzenleme Saati) verileriniz 	<p>Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi (<i>e-Serbest Makbuzunun Oluşturulması</i>) Amacıyla</p>	<p>KVKK Md. 5/2(ç): Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması bendine istinaden</p> <p>(213 sayılı Vergi Usul Kanunu Md.230/1, 5. Bent ile Md.232/1 uyarınca oluşturma faaliyeti veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğüdür.)</p>
		<p>KVKK Md. 5/2(ç): Veri sorumlusunun hukuki</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Kimlik (Ad,Soyad), • İletişim (Adres), • Finans (Ücret, KDV Bilgiler), • Hukuki İşlem (Belge Numarası, Düzenleme Tarihi, Düzenleme Saati) verileriniz 	<p>Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi (<i>e-Serbest Makbuzunun Saklanması</i>) Amacıyla</p>	<p>yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması bendine istinaden</p> <p>(6102 Sayılı Ticaret Kanunu m.82 uyarınca faturayı saklamak veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğüdür.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Kimlik (Ad,Soyad), • İletişim (Adres), • Finans (Ücret, KDV Bilgiler), • Hukuki İşlem (Belge Numarası, Düzenleme Tarihi, Düzenleme Saati) verileriniz 	<p>Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi (<i>e-Serbest Makbuzunun Vergi Dairesine Bildirilmesi</i>) Amacıyla</p>	<p>KVKK Md. 5/2(ç): Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması bendine istinaden</p> <p>(213 No.lu Vergi Usul Kanunu uyarınca faturayı vergi dairesine aktarmak veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğüdür.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Kimlik (Ad, Soyad, TC Kimlik Numarası, Cinsiyet vd.) • Hukuki İşlem (Tarih), 		<p>KVKK Md. 5/2(c): Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması bendine istinaden</p> <p>(Hizmetimizi ifa edebilmemiz için işlem</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Sağlık Bilgileri (Kullanılan İlaç Bilgisi, Önceki Öykü Bilgisi, Notlar, İşlem Bilgisi, İşlem Bölgesi Bilgisi vd.) verileriniz 	<p>İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi (Hasta İşlem Takip Formu Oluşturulması) Amacıyla</p>	<p><i>takip formu oluşturuyoruz.)</i></p> <p>Sağlık Bilgileri için; KVKK Md. 6/3: Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir bendine istinaden</p> <p><i>(Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler olarak sağlık bilgilerinizi açık rıza aranmaksızın işleyebilmekteyiz.)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Kimlik (Ad, Soyad, TC Kimlik Numarası, Cinsiyet vd.) • Hukuki İşlem (Tarih), 		<p>KVKK Md. 5/2(e): Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olmasibendine istinaden</p> <p><i>(Olası bir uyuşmazlıkta haklarımızı koruyabilmemiz için işlem takip formunu saklıyoruz.=</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> Sağlık Bilgileri (Kullanılan İlaç Bilgisi, Önceki Öykü Bilgisi, Notlar, İşlem Bilgisi, İşlem Bölgesi Bilgisi vd.) verileriniz 	<p>İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi (Hasta İşlem Takip Formu Saklanması) Amacıyla</p>	<p>Sağlık Bilgileri için; KVKK Md. 6/3: Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanın planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir bendine istinaden</p> <p>(Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler olarak sağlık bilgilerinizi açık rıza aranmaksızın işleyebilmekteyiz.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> Kimlik (Ad, Soyad, TC Kimlik No., Yaş Cinsiyet), İletişim (Adres), Hukuki İşlem (Sıra No., Tarih, Sayfa No.), 	<p>Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi (Hasta Protokol Defteri Oluşturulması) Amacıyla</p>	<p>KVKK Md. 5/2(ç): Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması bendine istinaden</p> <p>(Ayakta Teşhis ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik m27/1 uyarınca anılan oluşturma faaliyetini gerçekleştiriyoruz.)</p>

<ul style="list-style-type: none">• Sağlık Bilgileri (Tanı, Tedavi) verileriniz		<p>Sağlık Bilgileri için; KVKK Md. 6/3: Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir bendine istinaden</p> <p><i>(Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler olarak sağlık bilgilerinizi açık rıza aranmaksızın işleyebilmekteyiz.)</i></p>
<ul style="list-style-type: none">• Kimlik (Ad, Soyad, TC Kimlik No., Yaş Cinsiyet),• İletişim (Adres),• Hukuki İşlem (Sıra No., Tarih, Sayfa No.),	<p>Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Hasta Protokol Defteri Oluşturulması) Amacıyla</p>	<p>KVKK Md. 5/2(e): Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması bendine istinaden</p> <p><i>(Olası bir uyumsuzlukta haklarınızı korumamız için protokol defterini saklıyoruz.)</i></p>

<ul style="list-style-type: none">• Sağlık Bilgileri (Tanı, Tedavi) verileriniz		<p>Sağlık Bilgileri için; KVKK Md. 6/3: Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir bendine istinaden</p> <p><i>(Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler olarak sağlık bilgilerinizi açık rıza aranmaksızın işleyebilmekteyiz.)</i></p>
---	--	---

Tarafımızca işlenmektedir.

Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

Kişisel verileriniz KVKK Md.28/1 çerçevesinde talep edilmesi halinde aydınlatma yükümlülüğü olmadan ve açık rızanız aranmadan ilgili makamlara aktarılabilir.

Bunun dışında öngörülemez durumlarda da kişisel verileriniz kanunlarda açıkça belirtilmiş durumlarda talep edilmesi halinde kanunlarda belirtilen kamu kurumlarına (Bakanlıklar gibi idari makamlara) kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dahilinde aktarılabilir.

Aydınlatma yükümlülüğü olmayan ve açık rızanızı gerektirmeyen yasal yükümlülüklerimizin dışında Kanun m.8'deki şartlar çerçevesinde;

-Maliye Bakanlığı'na ve Anlaşmalı olunan mali müşavire Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi,

-Tedavi takip programına İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi amacıyla aktarılabilecektir.

Kişisel Verilerin Elde Edilme Yöntemleri

Kişisel verileriniz;

- Muhasebe programı aracılığıyla ve hasta tedavi takip programı aracılığı ile yarı otomatik yöntemle,
- Tedavi formu ve protokol defteri aracılığı ile otomatik olmayan yöntemle oluşturulmaktadır.

Tedaviler için onam vermeniz durumunda;

İşlenen Kişisel Verileriniz	İşlenme Amaçları	Hukuki Sebepleri
<ul style="list-style-type: none">• Kimlik (Ad, Soyad),• Hukuki İşlem (Dosya No., Tarih, Onam Beyanı, İmza, İmza Tarihi) verileriniz• Sağlık Bilgileri(hamilelik riski durumu, kanamaya yatkınlık olup olmadığı, aktif deri hastalığı olup olmadığı vd.) verileriniz	Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Onam bilgilerinin elde edilmesi ve saklanması) Amaçlarıyla	<p>KVKK Md. 5/2(e): Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması bendine istinaden</p> <p>(Olası bir uyuşmazlıkta haklarımızı korumamız için onam bilgilerinizi elde ediyor ve saklıyoruz.)</p> <p>Sağlık Bilgileri için; KVKK Md. 6/3: Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir bendine istinaden</p>

		(Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler olarak sağlık bilgilerinizi açık rıza aranmaksızın işleyebilmekteyiz.)
--	--	---

Tüm süreçlere ek olarak tarafımızca ek olarak işlenmektedir.

Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

Kişisel verileriniz KVKK Md.28/1 çerçevesinde talep edilmesi halinde aydınlatma yükümlülüğü olmadan ve açık rızanız aranmadan ilgili makamlara aktarılabilir.

Bunun dışında öngörülemeyen durumlarda da kişisel verileriniz kanunlarda açıkça belirtilmiş durumlarda talep edilmesi halinde kanunlarda belirtilen kamu kurumlarına (Bakanlıklar gibi idari makamlara) kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dahilinde aktarılabilir.

Aydınlatma yükümlülüğü olmayan ve açık rızanızı gerektirmeyen yasal yükümlülüklerimizin dışında kişisel verilerinizin aktarımı yapılmamaktadır.

Kişisel Verilerin Elde Edilme Yöntemleri

Kişisel verileriniz; onam formunu doldurmanız yoluyla otomatik olmayan yöntemlerle elde edilmektedir.

Kişisel Verilerinizle İlgili Haklarınız

İlgili kişiler, kişisel verilerine ilişkin haklarını öncelikle veri sorumlusuna iletmek zorundadırlar.

Kanun uyarınca kişisel verilerinizle ilgili olarak:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- İşlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarınızı kullanabilirsiniz.

Başvuru Yöntemi

Başvurunuzu:

- Bahçelievler Mah Çetin Emeç Cad No:43/1 Manavgat/Antalya adresine yazılı olarak;
- ayse.cinkayahveci@hs01.kep.tr kep adresine, güvenli elektronik imza veya mobil imza ile;
- E-Posta adresinizin sistemimizde kayıtlı olması halinde info@aysecinkayahveci.com e-posta adresine e-posta göndererek yapabilirsiniz.

Başvurunuzda;

- Adınızın, soyadınızın ve başvuru yazılı ise imzanızın,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numaranızın, yabancı iseniz uyruğunuzun, pasaport numaranızın veya varsa kimlik numaranızın,
- Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresinizin,
- Varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numaranızın,
- Talep konunuzun,

Doktor, kimliğinizi doğrulama hakkını saklı tutar.

Başvuru sırasında uyulması gereken usul kuralları ve daha detaylı bilgiye Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun "[Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ](#)"inden ulaşabilirsiniz.